

**ZARZĄDZENIE NR 82/2023**  
**WÓJTA GMINY JEŻEWO**

z dnia 18 września 2023 r.

**w sprawie wprowadzenia procedury monitorowania i utrzymania efektów projektu „Cyfrowa Gmina”**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), zgodnie z §4 pkt 11 Regulaminu Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - REACT-EU, Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020, zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadza się do stosowania procedurę monitorowania i utrzymania efektów projektu „Cyfrowa Gmina”, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. obsługi informatycznej i promocji.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Jeżewo

**Maciej Rakowicz**

Załącznik do zarządzenia Nr 82/2023  
Wójta Gminy Jeżewo  
z dnia 18 września 2023 r.

## PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU GRANTOWEGO – „CYFROWA GMINA”

Niniejsza procedura została opracowana w związku z przystąpieniem Gminy Jeżewo do realizacji projektu grantowego pn. „Cyfrowa Gmina” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

1. Procedura monitorowania określa zasady monitoringu Projektu „Cyfrowa Gmina” tj. monitorowania utrzymania środków trwałych i usług nabytych w ramach ww. projektu przez okres 2 lat od zakończenia Projektu oraz utrzymania trwałości projektu zwane dalej „zasadami”.
2. Konieczność wprowadzenia zasad monitoringu wynika z §4 pkt 11 Regulaminu Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - REACT-EU, Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020.
3. Referat Administracji jest odpowiedzialny za dopełnienie obowiązków sprawozdawczych dotyczących pomiaru wskaźników osiągniętych w wyniku realizacji Projektu zamieszczonych we wniosku o przyznanie Grantu oraz do monitorowania utrzymania środków trwałych i usług nabytych w ramach ww. projektu.
4. Referat Administracji sporządza i przedkłada Wójtowi Gminy Jeżewo sprawozdanie z monitoringu co pół roku, przez okres 2 lat od zakończenia Projektu. Pierwsze sprawozdanie należy sporządzić nie później niż 30 dni od dnia złożenia końcowego rozliczenia projektu grantowego.
5. Sprawozdanie po zaakceptowaniu przez Wójta jest przechowywane wraz z dokumentacją dotyczącą projektu Cyfrowa Gmina.
6. Sprawozdania są przygotowywane wg wzoru określonego w Załączniku do niniejszej procedury.

## Załącznik 1: karta monitoringu Projektu „CYFROWA GMINA”

KARTA IDENTYFIKACYJNA PROJEKTU	
Nazwa Projektu	„CYFROWA GMINA”
Dane aktualne na dzień	
Data i miejsce sporządzenia	
Grantobiorca	Gmina Jezewo
Imię i nazwisko sporządzającego sprawozdanie z monitoringu	
Nr telefonu i adres e-mail sporządzającego sprawozdanie	nr tel.: e-mail:

	Nazwa wskaźnika	Realizacja wskaźnika			UWAGI I KOMENTARZ do wartości wskaźnika (miejsce przechowywania/użytkownik)
		wartość docelowa	aktualna	% realizacji wartości docelowej	
1	2	3	4	5	6

Podpis osoby sporządzającej:.....

Podpis osoby akceptującej:.....