

**ZARZĄDZENIE NR 93/2023**  
**WÓJTA GMINY JEŻEWO**

z dnia 26 września 2023 r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej rozpatrującej oferty na realizację zadania w formie  
powierzenia zadania publicznego pn. „Utworzenie miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w Gminie Jeżewo –  
Żłobek w Laskowicach”**

Na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2023 r., poz. 571), oraz w związku z art. 61 ust. 2 ustawy z dnia 04 lutego 2011 o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2023 r. poz. 204 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Do oceny ofert złożonych w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert nr 3/2023 na realizację w formie powierzenia, zadania publicznego pn. „Utworzenie miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w Gminie Jeżewo – Żłobek w Laskowicach”, powołuje się komisję konkursową w składzie:

1. Karolina Gwizdała - Przewodnicząca Komisji Konkursowej
2. Justyna Weiner - członek
3. Emil Brzozowski - członek

§ 2. Komisja wykonuje swoje zadania według regulaminu pracy komisji konkursowej, który stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Komisja rzetelnie i obiektywnie wykonuje powierzone jej czynności, kierując się przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.

§ 4. Zadaniem Komisji Konkursowej jest opiniowanie ofert i przedkładanie Wójtowi Gminy Jeżewo propozycji wyboru podmiotu, który będzie realizował zadanie w formie powierzenia zadania publicznego pn. „Utworzenie miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w Gminie Jeżewo – Żłobek w Laskowicach”.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Jeżewo

**Maciej Rakowicz**

Załącznik do zarządzenia Nr 93/2023

Wójta Gminy Jeżewo

z dnia 26 września 2023 r.

**REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ**  
**rozpatrującej oferty na realizację zadania w formie powierzenia zadania publicznego pn. „Utworzenie miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w Gminie Jeżewo – Żłobek w Laskowicach” - konkurs nr 3/2023**

§ 1. 1. Komisja Konkursowa zwana dalej „Komisją” powoływana jest w drodze zarządzenia Wójta Gminy Jeżewo.

2. Komisja powoływana jest w celu wyłonienia podmiotu wymienionego w cz. IV pkt 7 ogłoszenia konkursowego, który będzie realizował zadanie **w formie powierzenia zadania publicznego pn. „Utworzenie miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w Gminie Jeżewo – Żłobek w Laskowicach”**

3. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, który w sprawach nieuregulowanych regulaminem ustala zasady postępowania organizacyjnego.

4. Posiedzenie komisji konkursowej odbywa się nie później niż 14 dni od upływu terminu składania ofert wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.

5. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia konkursu ofert.

6. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia określa jej przewodniczący.

§ 2. Do zadań Komisji należy:

1. ocena formalna i merytoryczna ofert na realizację zadania złożonych w otwartym konkursie ofert z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia o konkursie,

2. proponowanie przyjęcia lub odrzucenia danej oferty na realizację zadania publicznego,

3. rekomendowanie zaopiniowanych ofert Wójtowi Gminy Jeżewo

§ 3. 1. W pracach Komisji nie mogą brać udziału osoby związane z podmiotami wnioskującymi o dotację, tj. takie, które są członkami, wolontariuszami, członkami władz podmiotów ubiegających się o dotację oraz członkami władz związków stowarzyszeń, do których należą podmioty ubiegające się o dotację.

2. Każdy członek Komisji przed rozpoczęciem prac Komisji jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia (załącznik do Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej), że nie podlega wyłączeniu ze składu Komisji w sprawie, o której mowa w pkt.1.

3. Komisja rozpatruje oferty z zachowaniem warunków określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r., poz. 571), w ustawie z dnia 04 lutego 2011 o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz w ogłoszeniu konkursowym.

§ 4. 1. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza wymogi formalne zgodnie z kryteriami wskazanymi w Karcie Oceny Formalnej Oferty.

2. Komisja może wyznaczyć dodatkowy termin dla uzupełnienia braków formalnych oferty. Oferta złożona po terminie nie może być uzupełniona. Komisja wzywa oferenta do uzupełnienia oferty w terminie nie dłuższym niż 5 dni. W takim przypadku Komisja zawiadamia wszystkich oferentów o terminie merytorycznego rozpatrzenia ofert, który nie może być wyznaczony później niż 10 dni od dnia otwarcia ofert.

3. Do dalszego etapu konkursu - oceny merytorycznej - dopuszczone zostają oferty spełniające wymogi formalne. Członkowie Komisji do opiniowania ofert oceniają każdą ofertę, która spełniła wymagania formalne, wypełniając Indywidualną Kartę Oceny Oferty.

4. W przypadku, gdy na zadania konkursowe złożona zostanie tylko jedna oferta Komisja może przyjąć tę ofertę i zaproponować Wójtowi Gminy Jeżewo jej wybór, jeżeli spełnia ona wymogi określone w ogłoszeniu konkursowym.

5. W razie odrzucenia wszystkich ofert zgłoszonych do konkursu lub w razie nie wyłonienia oferty lub też w przypadku nie wpłynięcia na konkurs żadnej oferty Komisja uznaje, że konkurs nie doprowadził do wyłonienia oferty.

§ 5. 1. Z prac Komisji zostaje sporządzony protokół.

2. Komisja przedstawia Wójtowi protokół z posiedzenia zawierający opinię na temat złożonych ofert.

§ 6. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt w drodze Zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji.