

**ZARZĄDZENIE NR 83/2024**  
**WÓJTA GMINY JEŻEWO**

z dnia 17 września 2024 r.

**w sprawie powołania komisji urbanistyczno-architektonicznej i ustalenia jej regulaminu**

Na podstawie art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 t.j.) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** Powołuje się Gminną Komisję Urbanistyczno-Archiitektoniczną w Jeżewie w składzie:

- 1) mgr inż. arch. Agnieszka Kujath-Jaworska – posiadająca kwalifikacje do wykonywania zawodu urbanisty na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej uzyskane na podstawie ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1117);
- 2) mgr inż. Zofia Banach - posiadająca kwalifikacje do wykonywania zawodu urbanisty na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej uzyskane na podstawie ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2023 r. poz. 551);
- 3) mgr inż. Maria Posadzy - posiadająca kwalifikacje do wykonywania zawodu urbanisty na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej uzyskane na podstawie ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2023 r. poz. 551);
- 4) mgr Maciej Pikuła – przedstawiciel Urzędu Gminy w Jeżewie, kwalifikacje do projektowania w planowaniu przestrzennym na podst. art. 5 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 poz. 1130 t.j.);
- 5) mgr Bartosz Erward – przedstawiciel Urzędu Gminy w Jeżewie;
- 6) Grażyna Pęczkowska - przedstawiciel Urzędu Gminy w Jeżewie.

2. Na koordynatora prac Komisji, który pełnić będzie funkcję jej sekretarza, powołuje się Panią Grażynę Pęczkowską – pracownika Urzędu Gminy Jeżewo.

**§ 2.** Ustala się regulamin organizacji i trybu działania Gminnej Komisji Urbanistyczno- Architektonicznej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Traci moc Zarządzenie Nr 21/2022 Wójta Gminy Jeżewo z dnia 10 marca 2022 r. w sprawie powołania komisji urbanistyczno-architektonicznej i ustalenia jej regulaminu.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Jeżewo

**Maciej Rakowicz**

## **Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Jeżewie**

**§ 1.** Niniejszy Regulamin określa organizację i tryb działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Archiitektonicznej w Jeżewie, zwanej dalej „Komisją”.

**§ 2.** Komisja jest organem doradczym Wójta Gminy Jeżewo w sprawach urbanistyki, planowania i zagospodarowania przestrzennego dla terenu Gminy Jeżewo.

**§ 3. 1.** W skład Komisji wchodzi 6 osób powoływanych i odwoływanych przez Wójta, w tym m.in. 1 pracownik Urzędu Gminy Jeżewo, zwany dalej „Urzędem”, zajmujący się problematyką zagospodarowania przestrzennego.

2. Pozostałych członków powołuje się spośród osób o wykształceniu i przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.

**§ 4. 1.** Komisja opiniuje projekty uchwał, zarządzeń, decyzji i innych dokumentów, związanych z urbanistyką, planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym.

2. Obowiązkowo zaopiniowaniu przez Komisję podlegają:

- 1) projekty studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy;
- 2) projekty miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
- 3) analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy;
- 4) projekty planu ogólnego gminy.

3. Komisja może z własnej inicjatywy kierować uwagi i propozycje do organów Gminy Jeżewo w sprawach dotyczących zakresu jej działania.

**§ 5. 1.** Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Wójta.

2. Posiedzenia Komisji odbywają się w siedzibie Urzędu. W uzasadnionych przypadkach Komisja może dokonywać wizji w terenie lub obradować poza siedzibą Urzędu. Obsługę administracyjną i techniczną Komisji zapewnia Wójt.

3. Komisja wydaje opinie wyłącznie na posiedzeniach, w których uczestniczą co najmniej 3 osoby, w tym przynajmniej 2 osoby o wykształceniu i przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.

4. Posiedzenia Komisji odbywają się doraźnie - zależnie od występujących potrzeb, z tym, że przedmiot opinii wraz z jego dokumentacją wymaga przedstawienia członkom Komisji co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia. Terminy posiedzeń Komisji ustala Wójt na wniosek koordynatora Komisji, w porozumieniu z członkami Komisji.

5. Na jednym posiedzeniu komisja opiniuje maksymalnie jedno opracowanie.

**§ 6. 1.** Członkowie Komisji, niebędący pracownikami Urzędu Gminy w Jeżewie otrzymują za udział w pracach Komisji dietę w wysokości 500,00 zł za opinię do jednego projektu planu.

2. Członkowie Komisji, będący pracownikami Urzędu Gminy w Jeżewie biorą udział w jej pracach w ramach swoich obowiązków służbowych. Czas pracy w Komisji jest równoznaczny z czasem pracy w ramach ich stosunku pracy w Urzędzie.

§ 7. 1. Z posiedzeń Komisji spisuje się protokół, dokumentujący przebieg obrad, w szczególności wnioski, opinie, uwagi i propozycje Komisji. Protokół spisuje jeden z członków komisji będący przedstawicielem Urzędu Gminy.

2. Lista obecności stanowi obligatoryjny załącznik do protokołu z posiedzenia Komisji.