

**UCHWAŁA NR XVI/111/2019
RADY GMINY JEŻEWO**

z dnia 7 listopada 2019 r.

w sprawie utworzenia jednostki budżetowej o nazwie „Gminne Wodociągi i Oczyszczalnia w Jeżewie”

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn.zm.), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn.zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 712, z późn.zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Tworzy się z dniem 1 stycznia 2020 r. jednostkę budżetową o nazwie „Gminne Wodociągi i Oczyszczalnia w Jeżewie” zwane w dalszej części "Zakładem", którego przedmiotem statutowej działalności będzie realizowanie zadań w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, a także świadczenie innych usług komunalnych.

§ 2. Zakładowi nadaje się Statut, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeżewo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

Sławomir Stefan

Statut

Gminnych Wodociągów i Oczyszczalni w Jeżewie

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Zakład jest gminną jednostką budżetową Gminy Jeżewo działającą na podstawie planu dochodów i wydatków zwanych dalej „planem finansowym” zatwierdzonym przez Radę Gminy.

2. Siedzibą Zakładu jest miejscowość Jeżewo, ul. Łąkowa 2

3. Zakład obejmuje swoją działalnością teren Gminy Jeżewo.

4. Zakład może świadczyć usługi użyteczności publicznej poza terenem Gminy.

5. Zakład działa w szczególności na podstawie następujących przepisów:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 712 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1437);
- 5) niniejszego statutu.

6. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - rozumie się przez to Gminę Jeżewo;
- 2) Wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Jeżewo;
- 3) ZGK; Zakład - rozumie się przez to Gminne Wodociągi i Oczyszczalnie w Jeżewie;
- 4) Kierownika - rozumie się przez to kierownika Gminnych Wodociągów i Oczyszczalni w Jeżewie.

Rozdział 2.

Przedmiot i zakres działalności GWiO

§ 2. 1. Podstawowym zadaniem GWiO jest zapewnienie bieżącego i nieprzerwanego zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej.

2. W ramach podstawowych zadań GWiO prowadzi działalność w zakresie:

- 1) zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, eksploatacji urządzeń i budowy, remontu, modernizacji sieci wodno-kanalizacyjnych;
- 2) utrzymanie w stałej sprawności i należyтым stanie technicznym sieci wodociągowej oraz usuwanie awarii sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;
- 3) prowadzenie niezbędnej dokumentacji i rozliczania odbiorców zużytej wody i ścieków;
- 4) wykonywanie przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie gminy;
- 5) wywozu odpadów stałych i płynnych;
- 6) wykonywania bieżących napraw i remontów obiektów komunalnych;
- 7) bieżącego utrzymania i remontów dróg i chodników;

- 8) organizacji i nadzoru prac wykonywanych przez pracowników robót publicznych, prac interwencyjnych oraz prac społecznie-użytecznych - w przypadku zawarcia stosownych porozumień;
- 9) wykonywania zadań powierzonych w zakresie: utrzymania porządku i czystości oraz pielęgnacji zieleni i zadrzewień, odśnieżania ulic i dróg;
3. Zakład gospodaruje wydzielonym mieniem komunalnym Gminy.
4. Wójt może nałożyć na Zakład obowiązek realizacji innych zadań.

Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja GWiO

§ 3. 1. GWiO stanowi wydzieloną organizacyjnie jednostkę samorządową Gminy.

2. Szczegółowy strukturę organizacyjną i podział na poszczególne etaty zatwierdza Wójt.

3. Zakładem zarządza i kieruje Kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Wójt.

4. Kierownik uprawniony jest do jednoosobowego składania oświadczeń woli, wykonywania czynności prawnych, w tym w zakresie praw i obowiązków majątkowych GWiO oraz do zaciągania zobowiązań wyłącznie w zakresie udzielonego przez Wójta pełnomocnictwa.

5. Kierownik GWiO, działając w granicach pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta, zarządza Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz, działając zgodnie z przepisami prawa podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.

6. Do obowiązków Kierownika Zakładu należy w szczególności:

- 1) organizowanie w ramach planu i budżetu działań i prac umożliwiających prawidłowe funkcjonowanie Zakładu;
- 2) ustalenie oraz koordynacja zadań pomiędzy pracownikami Zakładu;
- 3) ustalenie instrukcji obiegu dokumentów oraz zapewnienie sprawnego ich obiegu;
- 4) odpowiedzialność za gospodarkę finansową jednostki;
- 5) nadzór nad powierzonym mieniem;
- 6) gospodarowanie środkami socjalnymi Zakładu.

7. Kierownik Zakładu opracowuje Regulamin organizacyjny Zakładu, określający w szczególności zasady organizacji wewnętrznej, podział czynności oraz odpowiedzialność pracowników Zakładu; Regulamin organizacyjny podlega zatwierdzeniu przez Wójta.

8. W zakresie bieżącej działalności Zakładu jej Kierownik podlega Wójtowi, pełniącemu funkcję zwierzchnika służbowego.

9. Kierownik jest przełożonym wszystkich pracowników GWiO.

10. Kierownik bierze udział w posiedzeniach Rady Gminy, których przedmiotem obrad jest działalność Zakładu.

11. Zmiana statutu wymaga stosownej uchwały Rady Gminy Jeżewo.

12. Zakład używa pieczęci podłużnej z napisem: „Gminne Wodociągi i Oczyszczalnia w Jeżewie” oraz danymi teleadresowymi.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa Zakładu

§ 4. 1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych dotyczących jednostek budżetowych i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami.

2. Główny księgowy Zakładu ponosi odpowiedzialność w zakresie określonym ustawą o finansach publicznych oraz innymi przepisami.

3. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki na rok budżetowy.

4. Zakład prowadzi rachunkowość oraz sporządza sprawozdania finansowe i budżetowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

5. Zakład jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji dotyczącej:

- 1) działalności finansowej;
- 2) spraw pracowniczych;
- 3) działalności administracyjnej;
- 4) innej dokumentacji wymaganej przepisami prawa.

6. Zakład prowadzi obsługę finansowo-księgową oraz posiada odrębny rachunek bankowy.

7. Otrzymane dochody z tytułu prowadzonych zadań odprowadzane są na rachunek bankowy Gminy.

8. GWiO prowadzi rzetelną rachunkowość oraz sporządza na jej podstawie bilans i sprawozdania okresowe.

9. Zakład sporządza samodzielnie roczny plan działalności gospodarczej na podstawie otrzymanych lub przewidzianych zleceń uwzględniając:

- 1) wielkość środków przeznaczonych przez Radę Gminy Jeżewo;
- 2) informacje wynikające z rachunku ekonomicznego;
- 3) własne badania uwzględniając zapotrzebowania i obsługę powierzonego mienia komunalnego.

10. Plan podlega realizacji po zatwierdzeniu przez Wójta.

11. Nadzór nad działalnością merytoryczną i finansową Zakładu sprawuje Wójt.

12. GWiO prowadzi rachunkowość w sposób określony ustawą o rachunkowości, samodzielnie dokonuje rozliczeń podatkowych i rozliczeń z tytułu ubezpieczeń zatrudnionych pracowników.

Rozdział 5. Majątek GWiO

§ 5. 1. Mienie GWiO jest mieniem komunalnym Gminy Jeżewo.

2. GWiO zarządza, administruje i korzysta z majątku przekazanego przez Gminę.

3. Obowiązkiem GWiO jest prawidłowe gospodarowanie mieniem będącym w jego dyspozycji oraz ochrona tego mienia.

Rozdział 6. Nadzór

§ 6. 1. Organem sprawującym nadzór nad działalnością Zakładu jest Wójt.

2. Wójt Gminy dokonuje okresowej oceny pracy Kierownika Zakładu.

3. W ramach sprawowanego nadzoru Wójt jest uprawniony do wstrzymania wykonania decyzji Kierownika oraz zobowiązania Kierownika do jej zmiany lub uchylenia w szczególności z następujących przyczyn:

- 1) naruszenia przepisów prawa;
- 2) gdy swoją działalnością Kierownik powoduje, że Zakład nie realizuje, bądź realizuje nieprawidłowo swoje zadania i nie osiąga zadawalających wyników ekonomicznych.

Rozdział 7. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Zmian w statucie dokonuje się w trybie obowiązującym dla jego uchwalenia.

2. W uzasadnionych przypadkach Kierownik Zakładu przedstawia Wójtowi propozycje zmian w statucie.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

Uzasadnienie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, do wyłącznej właściwości Rady Gminy należy: tworzenie, likwidacja i reorganizacja przedsiębiorstw, zakładów i innych gminnych jednostek organizacyjnych oraz wyposażenia ich w majątek.

Zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego mogą tworzyć, łączyć, przekształcać w inną formę organizacyjno-prawną i likwidować samorządowe zakłady budżetowe zgodnie z przepisami ustawy oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Przewodniczący Rady Gminy

Sławomir Stefan