**Zgłoszenie powrotu z wyjazdu czasowego poza granice Rzeczypospolitej Polskiej**

### Miejsce załatwienia:

**Pokój nr 21
Referat Administracji
Urząd Stanu Cywilnego, pok. nr 21, I piętro**
**ul. Świecka 12
86-131 Jeżewo**

**Osoba kontaktowa:**

Dominika Rakowicz

**Telefon kontaktowy:**

52 33 078 18

### Wymagane dokumenty:

* druk „zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej trwającego dłużej niż 6 miesięcy”
* dowód osobisty, lub paszport
* pełnomocnictwo (w przypadku osoby upoważnionej)
* jeśli osoba zgłaszająca własny powrót z wyjazdu poza granice RP wnosi o wydanie zaświadczenia potwierdzającego ten powrót: wniosek o wydanie zaświadczenia z ewidencji ludności wraz z dowodem wniesienia opłaty skarbowej z tytułu wydania zaświadczenia (opłacie skarbowej nie podlegają zaświadczenia zwolnione z opłaty w trybie ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej)
* jeśli o wydanie zaświadczenia j.w. wnosi pełnomocnik: wniosek o wydanie zaświadczenia z ewidencji ludności wraz z dowodem wniesienia opłaty skarbowej z tytułu wydania zaświadczenia oraz dowodem wniesienia opłaty skarbowej z tytułu złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa (opłacie nie podlegają pełnomocnictwa udzielone: małżonkowi, rodzicom, dzieciom, dziadkom i rodzeństwu oraz pełnomocnictwa złożone w sprawie wydania zaświadczenia zwolnionego z opłaty w trybie ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej).

### Złóż wniosek przez Internet:

Dokument można przesłać drogą elektroniczną wypełniając poniższy formularz znajdujący się na elektronicznej platformie usług administracji publicznej (ePUAP).

[**Zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej**](http://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/sprawy-obywatelskie/ewidencja-ludnosci/zgloszenie-przez-obywatela-rzeczypospolitej-polskiej-lub-cudzoziemca-ktory-zameldowal-sie-na)

albo formularz znajdujących się na stronie [Ministerstwa Cyfryzacji](https://obywatel.gov.pl/).

[**Zgłoś powrót z zagranicy**](https://obywatel.gov.pl/wyjazd-za-granice/zglos-powrot-z-zagranicy)

Złożona informacja musi być **podpisana Profilem Zaufanym, elektronicznym podpisem osobistym** lub **bezpiecznym podpisem elektronicznym** weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu**.**

**Opłata skarbowa:**

### 17 zł za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii od każdego stosunku pełnomocnictwa.

**17 zł** za zaświadczenie o wymeldowaniu (jeśli osoba zgłaszająca wymeldowanie wnosi
o wydanie zaświadczenia).

**Uwaga:** nie podlega opłacie skarbowej czynność złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

### Opłaty administracyjne:

|  |
| --- |
| - nie dotyczy- |

**Opłatę skarbową należy wpłacić za pośrednictwem:**

* banku bądź Poczty Polskiej (według obowiązujących cenników oraz taryf),
* w kasie Urzędu Gminy w Jeżewie,
* na rachunek bankowy: 26 8173 0005 2003 0000 2785 0003
(z dopiskiem dokonywanej wpłaty, np. „ Opłata za wydanie zaświadczenia zameldowaniu na pobyt czasowy”, „Opłata za wydanie zaświadczenia w języku urzędowym UE")
**Dowód wpłaty należy  dołączyć do wniosku.**

**Termin i sposób załatwiania:**

- Niezwłocznie -

**Tryb odwoławczy:**

- nie dotyczy -

### Informacje dodatkowe:

Osoba, która zgłosiła wyjazd poza granice Rzeczypospolitej Polskiej na okres dłuższy niż
6 miesięcy, a powróciła do kraju, obowiązana jest zgłosić swój powrót osobiście lub przez pełnomocnika, legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie pisemnej, o której mowa w art. 33 §2 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego w organie gminy właściwej ze względu na miejsce zameldowania na pobyt stały lub pobyt czasowy. Za osobę nie posiadającą pełnej zdolności do czynności prawnych lub posiadającą ograniczoną zdolność do czynności prawnych obowiązek meldunkowy wykonuje jej przedstawiciel ustawowy, lub opiekun prawny.

**Formularz do pobrania**

**Pełnomocnictwo**